

「出張講義」申込書

申込日: 令和 年 月 日

高校名	高等学校			
高校所在地	〒			
希望日	令和 年 月 日 ()			
時間	～			
講義時間・コマ数	分 × コマ (教員一人あたり)			
対象	年生			
希望学部等	学部	学科・課程等	講師人数	講義の具体的内容
交通費・謝金 (※)	交通費	円程度(1人あたり)		
	謝金	円程度(1人あたり)		
その他連絡事項				
担当者(ふりがな)				
連絡先	電話番号			
	E-mail			

- ・ 原則希望日の2ヶ月前までに、希望する学部の担当へ提出ください。
- ・ 詳細は、後日希望する学部と打合せの上、お決めいただきます。

※ 交通費・謝金等については、原則として高等学校側の支給基準の範囲内でご負担願います。
 依頼する教員と別途条件を決めている場合は、「その他連絡事項」欄へご記入願います。
 人文社会科学部を希望される場合は、「希望する分野等」の欄に、文化創生課程・社会経営課程のいずれかのみご記入ください。