

# 弘前大学オープンキャンパス 2024 参加マニュアル (事前申込編)

## 目次

p.3	…	来場型企画の事前申込方法
p.9	…	来場型企画の事前申込確認方法
p.10	…	来場型企画の追加申込方法
p.11	…	来場型企画の予約削除方法

### 【注意事項】

- 本マニュアルは、事前申込が必要な企画に関するものです。  
事前申込が不要な企画に関しては、開始時間に余裕をもって実施場所に直接お越しください。
- **事前申込が必要な企画については、申込を行った方が優先**となります。  
(当日定員に空きがある場合は申込を行っていない方も参加いただける場合があります。)
- **事前申込は企画参加予定者がそれぞれ行ってください**。1名の申込につき1名参加可能です。  
(同伴者で参加を希望される方も申込を行ってください。)
- 申込を行ったら、必ず登録内容を確認してください。
- 申込を行った企画に参加できなくなった場合には、必ずキャンセルの操作を行ってください。  
操作方法は P11 をご確認ください。

# 弘前大学オープンキャンパス 2024 参加マニュアル（事前申込編）

## 【来場型企画の事前申込方法①】

公開中のプログラムを確認し、事前申込が必要な企画に参加を希望する場合、<https://www.ocans.jp/hirosaki-u/schedule?fid=Cm4GrjEh> へアクセスします。

The screenshot displays a web interface for selecting events. At the top, a timeline shows time slots from 10:00 to 15:00. Below this, a grid of event cards is shown. Each card includes the event name, time slot, and a selection button. A red arrow points from a '希望する' (I want to attend) button on a card to a '申し込み' (Apply) button at the bottom of the page. A yellow callout box contains the instruction: '参加を希望する企画を選択し、「申し込み」を押してください。' (Select the event you want to attend and click 'Apply').

Category	Event Name	Time Slot	Selection Status
個別相談	【A09】発想筋をきたえよう！（ワークショップ）		同時選択済
個別相談	【A07】キャンパスツアー		選択する
個別相談	教育学部企画（個別相談） 【C10】教員による相談会（小学校コース幼児教育サブコース）	10:00～10:45	選択済
個別相談	教育学部企画（個別相談） 【C10】教員による相談会（小学校コース幼児教育サブコース）	11:00～11:45	選択する
個別相談	教育学部企画（個別相談） 【C10】教員による相談会（小学校コース幼児教育サブコース）	12:00～12:45	選択する
個別相談	教育学部企画（個別相談） 【C10】教員による相談会（小学校コース幼児教育サブコース）	13:00～13:45	選択する
個別相談	教育学部企画（個別相談） 【C10】教員による相談会（小学校コース幼児教育サブコース）	14:00～14:45	選択する
個別相談	教育学部企画（個別相談） 【C13】教員による相談会（中学校コース保健体育専修、小学校コース保...	10:00～10:45	同時選択済
特別企画	教育学部企画（特別企画） 【C14】教育学部長と語ろう！	12:00～12:45	選択する
特別企画	教育学部企画（模擬講義） 【C12】社会科自然地理学模擬講義	11:00～11:45	1件 選択中

申し込み

クリア

# 弘前大学オープンキャンパス 2024 参加マニュアル（事前申込編）

## 【来場型企画の事前申込方法②】

弘前大学  
オープンキャンパス2024 申込ページ

新規申込の方

新規申込み

テレメールIDで新規申込み

「新規申込み」を押してください。

必ずご確認ください

1. 申込完了画面では、表示内容をご覧いただいて、プログラム予約などの申込みが正しく行えているかをご確認ください。
2. ご利用のブラウザの設定でCookie（クッキー）が有効になっていない場合は正常に申込みが完了できません。必ずCookie（クッキー）が有効な設定になっているかをご確認ください。

[☑ 迷惑メールの解除方法はこちら](#)

# 弘前大学オープンキャンパス 2024 参加マニュアル（事前申込編）

## 【来場型企画の事前申込方法③】

The screenshot shows a web browser window with a blue header bar containing three navigation tabs: "お申込みフォーム", "申込み内容の確認", and "申込み完了". The main content area is titled "メールアドレスの確認" (Email Address Confirmation) and includes the instruction "お申し込みを利用するメールアドレスを確認します。" (Please confirm the email address you will use for the application). Below this is a red-bordered form box with two input fields: "メールアドレス" (Email Address) and "メールアドレス (確認)" (Email Address (Confirmation)). A note below the fields says "メールアドレスを2回入力し、間違いないことを確認してください。" (Please enter the email address twice to confirm it is correct). Below the form are two buttons: "戻る" (Back) and "次へ" (Next). The "次へ" button is highlighted with a red border. To the right of the form is a yellow callout box with red text: "メールアドレスを入力し、「次へ」を押してください。" (Please enter the email address and press "Next"). At the bottom of the page, there is a small footer: "本サイトは、SSL (256bit) による暗号化通信に対応しています。" (This site supports encrypted communication using SSL (256bit)).

## 【来場型企画の事前申込方法④】

# 弘前大学オープンキャンパス 2024 参加マニュアル（事前申込編）

お申込みフォーム  
下記の各項目をご入力の上、次へボタンを押してください。

メールアドレス

氏名 (必須)  
姓 名  
姓を入力してください。

カナ氏名 (必須)  
セイ メイ  
姓を各角カタカナで入力してください。

住所 (必須)  
郵便番号 市区町村・町域  
〒030-0000 青森県青森市青森  
丁目・番地等 建物名・室番号

高校名 (必須)  
高校名の一部 (かな号) を入力して一発より選択してください  該当する高校名がない場合はチェックを入れてください

学年 (必須)  
選択してください

性別 (必須)  
 男性  女性  選択しない

生年月日 (必須)  
年 月 日  
年月日を選択してください。

パスワード (必須)  
パスワード パスワード確認  
パスワード確認

戻る 次へ

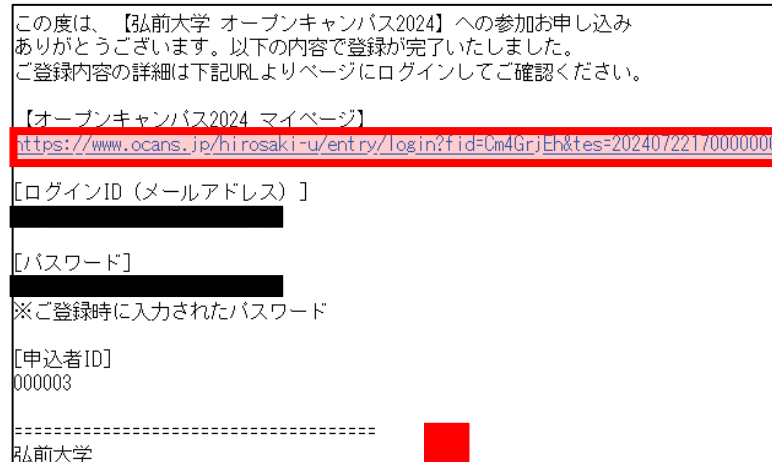
必要事項を入力し、「次へ」を押下してください。  
(パスワードを忘れないよう注意してください。)

なお、「高校名」の欄については  
①チェックボックスにチェックを入れる  
②居住都道府県を選択  
③学校名入力欄に、  
保護者の方→保護者  
教職員の方→教職員 と入力する



# 弘前大学オープンキャンパス 2024 参加マニュアル（事前申込編）

## 【来場型企画の事前申込方法⑥】



申込みが完了し、登録メールアドレスにマイページ URL が送られるので、マイページへアクセスしてください。



# 弘前大学オープンキャンパス 2024 参加マニュアル（事前申込編）

## 【来場型企画の事前申込確認方法】



マイページ内「受講証」ボタンを押し、次に「受講証表示」を押す。



企画への参加登録を行ったら、必ず左図の受講証が表示されるか確認してください。  
（当日、各企画の受付で提示を求める場合があります。）

# 弘前大学オープンキャンパス 2024 参加マニュアル（事前申込編）

## 【来場型企画の追加申込方法】

The image shows two screenshots of the弘前大学オープンキャンパス 2024 web portal. The left screenshot shows the 'MY PAGE' menu with three main options: '受講証' (Certificate), 'タイムテーブル' (Timetable), and 'プログラム' (Program). The 'タイムテーブル' option is highlighted with a red box. A red arrow points from this box to the right screenshot. The right screenshot shows the 'タイムテーブル' page with a grid of event cards. One card in the grid has a red box around its '申し込み' (Apply) button.

他の企画に追加で申し込みたい場合は、「マイページ」内「タイムテーブル」から、希望する企画の「申し込む」ボタンを押下します。  
(申込が完了したら、参加者登録⑦の作業を行って受講証が表示されることを確認してください。)

# 弘前大学オープンキャンパス 2024 参加マニュアル（事前申込編）

## 【来場型企画の予約削除方法】



一度申し込んだ企画に参加しなくなった場合は、「受講証」ページを開き、「キャンセルする」ボタンを押下してキャンセル操作を行ってください。（この後、受講証ページから当該企画が削除されたことを確認してください。）